



## Protokoll SAKS Styrelsemöte

---

**Datum:** 2013-05-07  
**Tid:** 17:30  
**Plats:** C3

**Närvarande:** Fredrik Nordin (Mötesordförande), Henrik Larsson (Mötessekreterare), Kristian Fröberg, Martin Ryngmark, Filip Johansson, Amanda Alnehill, Rebecca Narvesjö, Elin Clauson, Sanna Tyni, Fredrik Arvidsson, Karl Eklund

**Frånvarande:** Inga

---

### § 1. Mötet öppnas

Fredrik Nordin förklarar mötet öppnat.

### § 2. Val av mötesordförande

Fredrik Nordin valdes till mötesordförande.

### § 3. Val av mötessekreterare

Henrik Larsson valdes till mötessekreterare.

### § 4. Val av justerare

Martin Ryngmark valdes till justerare.

### § 5. Adjungeringar

Inga adjungeringar utlystes.

### § 6. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes och godkändes.

### § 7. Mötets behöriga utlysanden

Mötet ansågs behörigt utlyst.

### § 8. Genomgång av föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll lästes upp och lades till handlingarna.

### § 9. Informationsrunda

Utbildningsutskottet: Har börjat skriva inför programrådsmöte den 23/5

Phesteriet/Phadderiet: Nolle-p är spikat och klart. Nolleboken måste tyvärr skickas på tryck väldigt snart och därför kommer ej priste på nollepaketet att stå med då det ej är fastslaget.

Alumnutskottet: Har genomfört enkäten för att kolla intresset för en examenssittning vilket var stort. Priset de var villiga att betala låg mellan 400-500kr. Han har också jagat folk i trean till information om inriktningsvalet utan framgång.

Marknadsföringsutskottet: Har letat efter layout på märken som ska beställas men ej hittat några.

Arbetsmiljöutskottet: Har varit på amo-möte där bland annat ljudisolering och campus 2015 togs upp.

### § 10. Tröjor

Tröjorna kommer ej att sammbeställas med SM då offerten var otydlig. Då offerten var svår att få specificerad så kommer tröjorna att köpas in via HM och där efter lämnas på tryck. Capgemina har tyvärr inte hört av sig och kommer därför tyvärr inte att sponsra något på tröjorna. Den spons som hittills inkommit är 3 700kr och de ska räcka för att täcka tröjornas kostnad.



## § 11. Annonser

All annonsering som inte kommer från styrelsen, programledningen eller universitetet i SAKS gruppen på Facebook kommer modereras bort av moderatorn. Detta för att bli tydligare mot våra sponsorer då dessa betalar för att synas där.

Amanda ska även skriva ett pm som ska agera som mall vid bort plockandet av annonser.

## § 12. Protokoll

Protokollet från årsmötet ska skrivas på så det kan skickas till banken.

## § 13. Märken

Det kommer att kosta ca 4 500kr att beställa nya märken. Sanna får i uppgift att kolla med Ida om modeller för dessa.

## § 14. Förråd

Kristian Fröberg har även skrivit över förrådet på SAKS.

## § 15. Sittning

- **TM**  
TM är klart och de kommer även att ta med sig sina respektive. Det kommer också att ansvara för sittningshäfte och ska ha de klart så styrelsen kan skriva ut det så det finns redo till sittningen.
- **Mat**  
Menyn gick igenom och godkändes
- **Gyckel**  
Alla i styrelsen ska utnyttja sina kontakter för att försöka boka gyckel till sittningen då SM tyvärr inte hade möjlighet att gyckla.

## § 16. AMO projekt

Martin ska kolla med Nils vad som är kvar och skall göras för att kunna implementera det på saksaren. Han ska också kolla upp med Chris på StuFF om ett eventuellt backup projekt ifall det första ej är genomförbart.

## § 17. Nolle-P priserna

Kommer tyvärr inte att stå med i nolleboken men de kommer att pushas med under nolle-p för att värva så många nya medlemmar som möjligt.

## § 18. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## § 19. Nästa möte

Måndag 20:e maj 2013 12:15 i SAKS.

## § 20. Mötet avslutas

Fredrik Nordin avslutar mötet.

Vid protokollet

\_\_\_\_\_  
Henrik Larsson, sekreterare

Justeras

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# Systemvetenskap

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings Universitet

Protokoll: 7  
2013-05-07

Fredrik Nordin,  
mötesordförande

---

**Adress**

Sektionen SAKS  
Kårallen, Universitetet  
581 83 LINKÖPING

**Telefon****Internet**

[www.saksaren.se](http://www.saksaren.se)  
**E-post**  
[info@saksaren.se](mailto:info@saksaren.se)

**Plusgiro**

36 42 44-4

**Organisationsnummer**

955511-8620